



## Circla Recycling AB

# ALLMÄNNA VILLKOR FÖR MILJÖSERVICETJÄNSTER

1.0 Dessa allmänna villkor ska, om inget annat skriftligen och uttryckligen avtalats, tillämpas på alla avtal då Circla Recycling AB (Circla) har i uppdrag att för annan part (Kunden) tillhandahålla miljöservicetjänster eller annan beställd tjänst, vilket kan innefatta men är inte begränsat till uthyrning av behållare, containrar, transporter, omhändertagande av återvinningsmaterial, byggavfall eller annat material.

1.1 Förklaring av uttryck för allmänna villkor är enligt nedan. Med "material" avses restprodukter, industri och byggavfall, restprodukter och återvinningsmaterial, dock inte flytande avfall, elektronisk, hushållsavfall eller farligt avfall. Med "behållare" avses kärl, containrar, trailers, säckar eller andra behållare som Circla hyr ut eller på annat sätt tillhandahåller kunden.

1.2 Vid kontraktsskrivning eller beställning av Circlas tjänster så är det dessa allmänna villkor som skall gälla, om inte parterna uttryckligen avtalar något annat. Dessa allmänna villkor skall bifogas med eventuella skriftliga överenskommelser, beställningar eller avtal.

## 2. HYRA AV BEHÅLLARE

2.1 Behållare får inte användas för andra ändamål än insamling av material enligt Avtalet mellan Circla och kunden.

2.2 Behållare får inte flyttas av kunden och kunden ska se till att behållaren är tillgänglig för tömning/skifte/hemtag.

2.3 Kunden får sätta på en av Circla godkänd låsanordning på behållaren. Kunden ska, om inget annat är överenskommet, ta bort alla låsanordningar i samband med tömning/skifte/hemtag.

2.4 Circla äger alltid rätt att byta ut en behållare mot en annan behållare, eller utföra reparation på en behållare på den plats den står.

2.5 Kunden är skyldig att vårda behållare och annan utrustning som tillhandahålls / uthyres av Circla och

ska omedelbart rapportera skadegörelse till Circla. Kunden är ansvarig för stöld av och skador/skadegörelse på behållare. Kunden är ansvarig för kostnader som uppstår såsom reparationskostnader, renoveringskostnader och andra kostnader som orsakats av kundens oaksamhet eller felaktig handhavande. Kunden är ansvarig och står för kostnaden oberoende av oaksamhet, för skador och kostnader för rengöring som orsakats av att hanteringsfel, sortering fel eller att olämpligt material nedlagts i behållare. Om onormal nedsmutsning av behållare förekommer, äger Circla rätt till ersättning för att återställa behållare till det skick som förelåg vid utsättning/utställning.

2.6 Lastning av behållaren får ej överstiga av Circla meddelad maxvikt. Föremål som ligger i behållaren får inte vara högre, längre eller bredare än behållaren. Lastning i behållaren ska ske så att jämvikt erhålles.

2.7 Kunden är ansvarig för tillstånd och kostnaden för uppställning av behållare på allmän eller tillståndspliktigt mark.

2.8 Kunden har aldrig besittningsrätt på de behållare som tillhandahålls av Circla. En uthyrd behållare ska alltid överlämnas till Circla på begäran. Efter avslut så har Circla rätten att hämta behållare.

## 3 MATERIAL

3.1 Kunden är ansvarig för att flytande vätskor och farligt avfall: Explosiva, frätande, radioaktiva, eller andra ohälsosamma ämnen såsom gifter, flytande gaser och alla övriga ämnen samt avfall som skriftligen, genom avtal, eller genom lag ska omhändertas på annat sätt, under inga omständigheter placeras i behållare.

3.2 Kunden ansvarar för att kundens lämnade uppgifter om material, vikt och egenskaper är korrekta. Dessa uppgifter ska på begäran lämnas skriftligt till Circla av behörig företrädare hos kunden.

## 4 INSAMLING/UTSTÄLL/HÄMTNING/SKIFTE

4.1 Kunden ansvarar och ska se till att de ytor där Circla ska utföra arbete är säkra i arbetsmiljöhänseende. Kunden är ansvarig för arbetsmiljön på arbetsstället/uppdragsplatsen. Circla ansvarar inte för eventuella skador som kan uppstå på mark/underlag.

4.1 Kunden ansvarar för att se till att det finns körbar väg till och från hämtställe/uppdragsplats och att dessa hålls rena från is, snö, parkerade bilar eller andra föremål. Säckar placerade längre bort än 5 meter från allmän väg måste meddelas vid beställning för att säkerhetsställa att rätt fordon bokas. Vid leverans eller hemtag av Container så måste det finnas fritt utrymme minst 12 meter framför containern.

4.2 Kunden måste vara tillgänglig på telefon eller infinna sig på uppdragsplatsen vid utställ, tömning/skifte/hemtag av en behållare eller vid uppdragsstart av andra tjänster som tillhandahålls av Circla.

## 5 ÄGANDERÄTT

Äganderätt av materialet som insamlats av Circla övergår från Kunden till Circla efter materialet lastats i Circlas fordon.

## 6 RÄTT ATT NEKA

6.1 Circlas personal har rätt att vägra utställning av behållare eller utförande av annan tjänst om bedömning görs att omständigheterna är otillräckliga för en säker hantering.

6.2 Circla har rätt att neka/vägra insamling och transport av behållare eller annat material samt återsända behållare eller material till kundens huvud adress eller upphämtnings adressen om - materialet avviker från avtalet - kunden brutit mot bestämmelser i avtalet - kunden har inte följt gällande lagstiftning eller instruktioner från Circla - kunden har ställt in sina betalningar eller kan antas vara på obestånd.

## 7 SKADESTÄND

7.1 Kunden ska ersätta Circla för skada och kostnader som uppkommer av att kunden lämnat material till Circla på sätt som strider mot detta avtal eller om kunden åsidosatt annat åtagande, villkor eller bestämmelse i avtalet.

7.2 Kunden ska hålla Circla skadeslöst för kostnader och ersättning som Circla förpliktas utge till tredje man på grund av förhållande som anges i punkt 7.1 ovan.

## 8 PRISER OCH BETALNINGSVILLKOR

8.1 Om inget annat anges är avtalade priser angivna exklusive mervärdesskatt och avser arbeten och tjänster utförda på ordinarie arbetstid.

8.2 Avtalade priser avseende behandling av material baseras bland annat på de behandlingsavgifter som vid avtalets ingående tas ut av behandlingsanläggningar. Skulle gällande behandlingsavgifter ändras under avtalsperioden har Circla rätt att med omedelbar verkan justera priset. Om behandlingspris ej avtalats gäller Circla vid var tid gällande prislista.

8.3 Om materialet avviker i något avseende eller inte överensstämmer med vad som avtalats så äger Circla rätt att justera priset alternativt att debitera kunden för eventuella merkostnader.

8.4 Circla äger rätt att debitera kunden extra avgifter som föranleds av uppdraget såsom biltullar, färje och andra avgifter, vilket orsakats av beslut av myndighet eller annan tredje man utanför Circla kontroll. För väntetid som orsakats av kunden eller tredje part äger Circla rätt att debitera enligt Circla gällande prislista.

8.5 Betalning ska ske till Circla inom a) 14 dagar för företag eller b) 10 dagar för privatpersoner eller c) 30 dagar för dödsbo från fakturadatum. Fakturaavgift kan debiteras. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.

## 9 AVTALSTID OCH UPSÄGNING

9.1 Part äger rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet i för tid om den andra parten begått ett väsentligt avtalsbrott och inte tagit rättelse senast trettio (30) dagar från det att den avtalsbrytande parten tagit emot en

skriftlig erinran från den första parten.

9.2 Circla äger rätt vidare att med omedelbar verkan (utan att tid för rättelse ges) säga upp avtalet om risk finns att behållare skadas, vandaliseras eller om dröjsmål med betalning föreligger med mer än två (2) månader.

## 10. REKLAMATION OCH ANSVARSBEGRÄNSNING

10.1 Reklamation avseende fel på vara eller brist i tjänst som tillhandahållits av Circla ska ske skriftligen omgående efter det att felet eller bristen upptäckts eller borde ha upptäckts av kunden. Kunden får under inga omständigheter åberopa fel eller brist som inte har reklamerats inom en (1) månad efter det att tjänsten utfördes eller varan levererades.

10.2 Circla svarar inte i något fall för utebliven vinst, produktionsbortfall eller annan indirekt skada av vad slag det må vara. Circla skadeståndsansvar för direkta skador är begränsat till ett sammanlagt högsta belopp om tio (10) prisbasbelopp enligt lagen om allmän försäkring.

## 11. FORCE MAJEURE

11.1 Om Circla fullgörande av en skyldighet enligt avtalet skulle hindras eller avsevärt försämrats eller fördröjas till följd av något förhållande som Circla inte råder över - såsom strejk, naturhinder, osedvanliga väderförhållanden, tillfälligt strömavbrott, eldsvåda, lockout, annan arbetsmarknadskonflikt, översvämning, allmän knapphet på transportmedel, skador på maskinell utrustning, nödvändig reparaionsarbeten, åtgärder eller föreläggande från myndigheter, mm -ska så länge förhållandet består, Circla underlåtenhet att fullgöra sin skyldighet inte utgöra avtalsbrott eller grund för skadestånd eller annan påföljd.

## 12 TVIST

12.1 Tvist med anledning av detta avtal ska slutgiltigt avgöras genom skiljedom enligt skiljedomsregler för Stockholms Handelskammarens skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandet ska äga rum i Stockholm och svensk rätt ska tillämpas.

12.2 Vid förfallen betalningsfordran får Circla utan hinder för punkten 12.1 ovan väcka eller föra talan mot kunden vid kronofogdemyndigheten eller allmän domstol.

## 13 ÖVRIGT

Circla får emellertid överläta ett uppdrag (avtalet) och rättigheter eller skyldigheter till annan juridisk person, eller till av Circla utpekad uppdragsgivare/underleverantör för att utföra uppdraget (avtalet). Äganderätt av behållare får under inga omständigheter överlåtas.

## 14 SEKRETESS

Parterna förbinder sig att inte för tredje man avslöja konfidentiell information, vilken part erhåller från den andre parten gällande parternas avtalsförhållande.